



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE

SCUOLA DI AGRARIA

Verbale del Consiglio della Scuola di Agraria del 26 febbraio 2024

L'anno duemilaventiquattro, addì 26 del mese di Febbraio, alle ore 15:00, si è riunito in modalità telematica tramite applicativo GMeet il Consiglio della Scuola, convocato a mezzo nota prot. 35274 del 14/02/2024, inviato per posta elettronica ai Componenti del Consiglio, per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Comunicazioni
- 2) Regolamento interno della Scuola di Agraria: proposta di modifica
- 3) Linee guida per la definizione dell'orario delle lezioni
- 4) Siti web dei CdS
- 5) Commissione Paritetica Docenti Studenti: ratifica nomina
- 6) Offerta Formativa a.a. 2024/2025: pareri sulle modifiche ai regolamenti didattici dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola
- 7) Programmazione didattica a.a. 2024/2025: parere sulle proposte dei Corsi di Studio in merito a copertura degli insegnamenti
- 8) Programmazione locale degli accessi ai Corsi di Studio per l'a.a. 2024/2025: ratifica
- 9) Calendario tesi di laurea a.a. 2023/2024
- 10) Calendario didattico e degli esami di profitto a.a. 2024/2025

Sono presenti i seguenti membri del Consiglio:

RAPPRESENTANTI DEL DAGRI				
		PRESENTE	ASSENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
1	Prof. RICCARDO BOZZI	X		
2	Prof. SIMONE ORLANDINI	X		
3	Prof. IACOPO BERNETTI		X	
4	Prof. PIERO BRUSCHI			X
5	Prof.ssa CATERINA DINNELLA	X		



6	Prof. GIOVANNI BATTISTA MATTII	X		
7	Prof. ENRICO MARCHI			X
8	Prof. STEFANO BIRICOLTI	X		
9	Prof.ssa GIULIANA PARISI	X		
10	Prof.ssa CAROLINA PUGLIESE	X		
11	Prof.ssa STEFANIA TEGLI	X		
12	Prof. DAVIDE TRAVAGLINI			X
13	Prof. BRUNO ZANONI	X		

<i>RAPPRESENTATI DEL DICUS</i>				
		PRESENTE	ASSENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
14	Prof. Stefano MENICHETTI			X
15	Prof.ssa CAMILLA MATASSINI			X
16	Prof.ssa RITA TRAVERSI	X		

<i>RAPPRESENTATI DEGLI STUDENTI</i>				
		PRESENTE	ASSENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
17	Sig.ra Alice DA BOIT			X
18	Sig. Simon Gabriel RODRIGUEZ INCERPI	X		
19	Sig. Davide TELESCA		X	

Alla seduta sono stati altresì invitati a prendere parte il Prof. Edgardo Giordani (Presidente del CdLM in Natural Resources Management for Tropical Rural Development), il Prof. Marco Fioravanti (Presidente del Corso di Laurea Professionalizzante in Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia) e la Prof.ssa Paola Domizio (Presidente del CdLM in Innovazione Sostenibile in Viteicoltura ed Enologia) in qualità di uditori senza diritto di voto.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente della Scuola alle ore 15:04 dichiara aperta e valida la seduta del Consiglio.

Successivamente, il Presidente informa il Consiglio circa la necessità di inserire un nuovo punto; pertanto, l'Odg viene così integrato:

9bis) Determinazioni in materia di esami finali di laurea



Il Presidente affida, quindi, le funzioni di Segretario verbalizzante alla Prof.ssa Stefania Tegli.

1) Comunicazioni

Il Presidente informa il Consiglio circa le tematiche di seguito riportate:

a. Immatricolazioni 2023-2024:

In data 16.02.2024 sono stati chiusi definitivamente sia i termini per la presentazione delle domande di valutazione finalizzate al rilascio del nulla osta all'immatricolazione ai CdLM, sia per l'immatricolazione ai CdL. Si riportano di seguito i dati definitivi:

- **CONTEGGIO NULLA OSTA CORSI DI LAUREA MAGISTRALI**

N° domande presentate: 150

Nulla osta rilasciati: 117

Domande respinte: 14

Domande nulle: 19

- **RIEPILOGO IMMATRICOLAZIONI**

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
L VITICOLTURA ED ENOLOGIA	171	139	143	121	189	134	127	73
L TECNOLOGIE ALIMENTARI	149	141	130	108	149	116	104	99
L SCIENZE AGRARIE	101	77	97	76	96	89	69	46
L SCIENZE FAUNISTICHE	69	49	60	38	60	49	38	46
L SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI	63	45	50	44	57	41	46	47
L GESTIONE DEGLI SPAZI VERDI E DEL PAESAGGIO	8	31	19	20	19	20	12	9
LP AVANZATE PER IL SETTORE LEGNO								
LP ARREDO EDILIZIA	0	0	22	20	19	8	17	4
	561	482	521	427	589	457	396	324
LM SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE	33	38	55	50	56	31	24	23
Progettazione e gestione per i biosistemi agro-territoriali	2	1	1	5	5	7	2	2
Gestione sostenibile dell'agroecosistema	5	10	18	11	15	7	4	3
Marketing e management per lo sviluppo sostenibile dei sistemi agroalimentari	5	6	10	6	8	6	4	5
Medicina delle piante	8	7	3	14	11	4	8	7
Produzioni vegetali di pregio	8	13	17	11	14	6	6	4
Gestione e sostenibilità dei sistemi zootecnici	5	1	0	3	3	1	0	2
LM SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	27	30	44	34	19	31	19	23
LM FORESTALI	29	27	28	36	28	21	34	14
Tecnologie per la pianificazione del territorio e del paesaggio forestale	6	4	7	11	6	5	10	3
Gestione ecologica dei sistemi forestali	16	7	8	8	7	9	6	7
Ingegneria forestale	4	6	3	10	14	7	9	3
Valorizzazione delle risorse forestali	3	10	4	7	1	0	9	1
LM AMBIENTALE E L'AGRICOLTURA SOSTENIBILE		26	24	24	26	23	16	16
LM SCIENZE E GESTIONE DELLE RISORSE FAUNISTICO-AMBIENTALI	9	20	15	13	19	17	14	13
LM NATURAL RESOURCES MANAGEMENT FOR TROPICAL RURAL DEVELOPMENT	6	13	11	28	9	12	18	6
Agricultural production	2	6	3	13	4	8	9	2
Land and water	4	5	8	15	5	4	9	4
LM INNOVAZIONE SOSTENIBILE IN VITICOLTURA ED ENOLOGIA	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	18	22	27
Viticultura di precisione ed enologia 4.0						12	n.d.	19
Viticultura biologica ed agroecologia						6	n.d.	4
totale matricole	104	154	177	185	157	153	147	122
ERASMUS	**	**	698	612	**	633	570	458
ERASMUS + International Credit Mobility KA 107					13	23	27	12
ERASMUS + International Credit Mobility KA 171 - DAGRI						6	3	3



b. Orientamento

Nel prossimo mese di Marzo 2024 si svolgeranno due eventi di orientamento in ingresso, che vedranno coinvolti attivamente tutti i CdS, specie nel secondo. In particolare:

-> **Sabato 2 Marzo** dalle 09.00 alle 13.30 si svolgerà "Un giorno all'Università. Spazi e relazioni per costruire il nostro futuro" presso il Campus Morgagni.

La Scuola avrà un desk informativo al quale saranno presenti: 3 unità di personale T/A, 2 tutor orientativi, la Delegata all'Orientamento in Ingresso e in Itinere, il Delegato ai PCTO, la Presidente del CdL in Scienze Faunistiche, il Presidente del CdL in Scienze Forestali e Ambientali. La partecipazione è comunque estesa a tutti i Presidenti dei CdS di primo livello.

Tra le attività previste, la Dott.ssa Francesca Giannetti sarà la relatrice dell'annuale "Una lezione di..." che quest'anno sarà incentrata sul tema "l'utilizzo dei droni nella gestione delle foreste", prevista per le ore 10.50 presso l'auditorium B.

-> **Venerdì 22 Marzo** dalle ore 15:00 Open Day della Scuola, che verrà allestito (tempo permettendo) nello spazio retrostante il Padiglione Centrale. I dettagli verranno comunicati per tempo, così da dare tempo e modo a tutti i CdS di organizzare persone ed eventuali attività.

Saranno a disposizione 2 tutor orientativi ed 3 unità del personale della Scuola per gli aspetti di carattere logistico. Al momento, tramite piattaforma "Dialogo" sono registrati 97 iscritti ma le iscrizioni si chiuderanno il 21 Marzo.

Sempre in tema di eventi e di visibilità, dal 20 al 22 Marzo presso la Fortezza da basso si svolgerà l'annuale manifestazione DIDACTA che quest'anno, per la prima volta, apre alle università attraverso uno spazio dedicato: DIDACTA UNIVERSITA', il cui pubblico sarà costituito principalmente - anche se non esclusivamente (ci saranno anche gli insegnanti della scuola) - dal personale docente universitario. Il Direttore del DAGRI invierà a breve a tutti i docenti della Scuola una comunicazione, attraverso la quale sondare l'eventuale disponibilità di partecipazione, col fine di illustrare una (o più) possibili applicazioni di didattica innovativa già in essere presso il Dipartimento o Corsi di Studio.

c. Tutor Orientativi e Didattici

A partire dall'A.A. 2023-2024 alla Scuola sono stati assegnati 4 tutor orientativi e 6 tutor disciplinari, così suddivisi:

[Area FAUNISTICA] Giulia GHINASSI

[Area ALIMENTARE] Marco MICALIZZI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

[Area AGRARIA] Niccolò RIMBOTTI

[Area FORESTALE] Roberto COROMANO

CHIMICA

Letizia FIORUCCI

Alberto DIANI

MATEMATICA

Tommaso FANTECHI

Francesco BIGAZZI

Tommaso UGOLINI

FISICA

Francesco ERCOLE

Alle ore 11.00 di questa mattina, tutti gli studenti iscritti ai CdS della Scuola hanno ricevuto una comunicazione relativa all'attivazione del servizio.

I tutor orientativi sono assegnati funzionalmente al Responsabile della Scuola e saranno impiegati per attività di orientamento in entrata e in itinere per tutti i CdS; qualora i CdS di primo livello volessero attivare delle iniziative specifiche di orientamento, sono pregati di prendere contatto con il Dott. Leomanni.

I tutor disciplinari, invece, sono funzionalmente assegnati al Prof. Sciortino (Fisica), al Prof. Calamai (Matematica), al Prof. Parigi (Chimica).

Il termine di espletamento del servizio è fissato al 31.04.2025, salvo conseguimento anticipato del titolo di studio e conseguente chiusura della carriera universitaria.

d. Bando Erasmus+ Studio 2024

Il bando per la mobilità per studio si è chiuso alle ore 13:00 del 13.02.2024; risultano essere state presentate n. 26 domande di partecipazione (una in più rispetto allo scorso anno), mentre n. 6 domande non sono risultate valide per decorrenza dei termini di invio.



La valutazione delle stesse, in merito alle motivazioni espresse dal singolo partecipante, è stata oggetto di valutazione da parte della Commissione nominata con Decreto del Presidente n. 1890/2024 e composta da:

Prof.ssa Anna DALLA MARTA (presidente)

Prof.ssa Laura MUGNAI (componente)

Dott. Alessandro LEOMANNI (segretario).

Si ricorda che il punteggio attribuito dalla commissione contribuisce a quello complessivo dato da: media aritmetica degli esami di profitto, n. CFU conseguiti alla data del 31.01.2024, oltre che dal possesso di eventuali certificazioni linguistiche. Tutte e 26 le domande presentate sono state ritenute valide.

Il personale del S.R.I. contatterà singolarmente i vincitori al fine di verificare la correttezza del L.A. presentato, con l'obiettivo di garantire il maggior numero di mobilità possibili e, soprattutto, di CFU acquisiti all'esterno riconosciuti al rientro del singolo partecipante.

Lo scorso 7 Febbraio, inoltre, è stato pubblicato il bando per la mobilità extra UE che scadrà alle ore 13:00 del 06.03.2024; il bando è stato inserito nella home page dei CdS ed è stato presentato a tutti gli studenti il giorno 22.02.2024, in Aula Magna, alla presenza della Delegata della Scuola alle R.I e del Il bando per la mobilità Traineeship, infine, non è ancora stato pubblicato.

Nell'occasione, si comunica che per il secondo semestre sono arrivati n. 9 studenti Incoming per mobilità studio, relativamente ai quali è previsto lo svolgimento di una giornata di accoglienza (Welcome Day) entro la prima metà del prossimo mese di Marzo, oltre al monitoraggio delle attività formative inserite nei loro L.A.

Circa la gestione delle mobilità Incoming e Outgoing, sono state emanate due circolari operative, che si prega di scaricare e conservare, nel caso di supporto agli altri colleghi docenti con incarichi di insegnamento nei Vs rispettivi CdS.

c. Modulistica tirocini

Su sollecitazione del personale T/A preposto al Servizio Tirocini e Stage, tenuto conto delle risultanze del gruppo di lavoro sulla riforma dei servizi agli studenti (spin-off Stage e Tirocini), al fine di semplificare la gestione delle procedure di chiusura dei tirocini pratico-applicativi, a partire dallo scorso mese di Gennaio il numero delle firme da apporre sul modulo denominato "Dichiarazione di fine tirocinio", sono state ridotte da tre a due. In particolare, è stata eliminata la firma del Presidente del Corso di Laurea/Laurea Magistrale, un retaggio che derivava dal previgente Regolamento di Tirocinio della Facoltà di Agraria, non più vigente a seguito della soppressione della struttura.



Il documento, pertanto, dev'essere firmato solo da Tirocinante e Tutor Universitario.

d. Piani di Studio ad approvazione automatica

Come riportato nel file *Vademecum scadenze_Docenti*, presente nella cartella condivisa tra Scuola e singolo CdS, già condiviso lo scorso anno, entro il mese di Marzo 2024 i CdS interessati dovranno deliberare l'elenco degli esami da inserire nei Piani di Studio ad approvazione automatica. Come lo scorso anno, la Segreteria Didattica della Scuola invierà a tutti i CdS una estrapolazione degli insegnamenti scelti dagli studenti iscritti alle Coorti 2021-2022-2023 (sia nei Piani di Studio Standard Web, che nei Piani di Studio ad approvazione automatica). Considerato che i PdS ad approvazione automatica sono stati adottati per la prima volta a partire dall'a.a. 2023/24 e che gli stessi non prevedono un controllo finale da parte dei Delegati dei CdS, al fine di migliorare e semplificare l'utilizzo da parte degli studenti, si suggerisce di indicare un massimo di 5 insegnamenti da inserire nell'elenco che sarà reso visibile agli studenti lato web, durante la finestra di compilazione prevista per il prossimo anno.

Si richiede ai Presidenti dei CdS che non avessero ancora aderito alla sperimentazione sui PdS ad approvazione automatica e intendessero, invece, attivarla per il prossimo anno, di prendere contatto con la Segreteria Didattica della Scuola scuola@agraria.unifi.it

e. Formazione sui rischi specifici per la sicurezza

E' in programma per il giorno 20.03.2024 alle ore 11:00 presso l'Aula Magna l'incontro di tutti i Presidenti dei CdS (o loro delegato) con il Dott. Pettini e alcuni componenti del GdL costituito dal Direttore Generale nell'ambito della riforma dei servizi agli studenti. In data 13 u.s., è stato inviato a tutti e 14 i Presidenti, oltre che al Direttore del DAGRI, l'invio a partecipare a questo importante incontro tecnico che avrà l'obiettivo di chiarire le modalità gestionali ed i contenuti dei corsi di formazione sui rischi specifici per la sicurezza, da erogare nei confronti degli iscritti a tutti i CdS coordinati dalla Scuola. Nel corso dello stesso, si valuterà la possibilità di erogare corsi sulla sicurezza differenziati per CdS.

f. Logistica dei Corsi di Studio

Come noto, la logistica dei corsi di studio prevede la distribuzione funzionale degli stessi nelle sedi didattiche in uso alla Scuola, ovvero "Cascine", "Novoli" e "Quaracchi". Se, da un lato, si intende confermare anche per il prossimo A.A. la scelta- di carattere puramente politico- di destinazione esclusiva del plesso C9 (polo di Novoli) per i Corsi di Laurea di Primo Livello (salvo slot rimasti liberi dopo pianificazione orario), dall'altro si ritiene utile avviare una riflessione in merito allo svolgimento delle lezioni per tutti gli altri CdS.

In particolare:



1. conferma della presenza dei CdS di Area Forestale nella sede di Quaracchi,
2. scambio delle aule 001 e 002 del plesso C9 con altrettante, di dimensioni più contenute, messe a disposizione dalle Scuola di Economia & Management e Scienze Politiche "C. Alfieri" (quest'ultima ha già manifestato una specifica richiesta in tal senso),
3. possibilità di riacquisire nelle disponibilità della Scuola l'uso delle aule 88 e 92 site nell'ex dip. di ortoflorovivaismo del campus di Sesto F.no, attualmente cedute alle Scuola di Scienze MMFFNN,
4. riattivazione dell'aula M2 presso la sede delle Cascine, nella quale verrà collocata una nuova lavagna multimediale (come quella già acquistata e installata nella sede di Quaracchi), da utilizzarsi anche come aula seminari (o per lo svolgimento di riunioni ristrette da parte di docenti, gruppi di lavoro, commissioni di concorso).
5. attrezzare le aule 008 e 009 del plesso C9 per lo svolgimento di riunioni ed esami (non didattica frontale)

Si segnala, infine, la necessità di massimizzare l'uso delle aule presenti nella sede "Cascine", stante la definitiva conferma della permanenza nella predetta struttura sino al 31.12.2027.

2) Regolamento interno della Scuola di Agraria: proposta di modifica

Il Presidente introduce l'argomento illustrando brevemente contenuti e finalità del vigente Regolamento interno della Scuola di Agraria, emanato con D.R. 22 luglio 2013, n. 731 – prot. n. 51377. Questo documento detta le norme per l'organizzazione ed il funzionamento della Scuola, istituita con delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2013, nel rispetto della legislazione nazionale e interna all'Ateneo fiorentino vigente in materia. Ad oltre 11 anni dalla sua entrata in vigore ed alla luce dei recenti adeguamenti normativi introdotti- da ultimo- con il nuovo Regolamento di Ateneo delle Scuole, appare necessario avviare una profonda riflessione circa i contenuti e l'operatività (funzionale) del Regolamento in parola, anche in considerazione dei contenuti della sezione 2 "*Valore Pubblico, performance e anticorruzione*" – azione 2.6 "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 dell'Ateneo Fiorentino.

Si illustrano nel dettaglio le modifiche proposte, come riportate nella modalità "testo a fronte" nell'allegato 1:



Art. 1 Definizioni

Vengono aggiornati i riferimenti al vigente Statuto, nonché al Regolamento Didattico ed al Regolamento di ateneo delle Scuole;

Art. 4 Attività della Scuola

Vengono adeguati i riferimenti al Dipartimento di riferimento ed al Dipartimento promotore; si indica il nuovo riferimento alle attività della Scuola, alla luce delle novità introdotte dall'art. 9 del Regolamento di Ateneo delle Scuole, approvato nell'anno 2023.

Art. 7 Consiglio della Scuola: convocazione e funzionamento

Viene proposto l'aggiornamento nei termini di convocazione del Consiglio, della gestione dell'O.d.g e delle sedute, nonché della gestione, tenuta, conservazione e pubblicazione del verbale.

Art. 10 Presidente e Vicepresidente

Si adeguano i riferimenti normativi circa le funzioni del Presidente della Scuola e viene introdotta la possibilità che il Presidente designi tra i membri del Consiglio la figura del "Vicepresidente", ai sensi dell'articolo 7 comma 5 del vigente Regolamento di Ateneo delle Scuole. A differenza dei Delegati del Consiglio, infatti, il Vicepresidente è di nomina diretta da parte del Presidente, quale sua persona di fiducia, ed ha il compito di sostituire il Presidente nei casi di assenza e impedimenti temporanea, ovvero in caso di dimissioni anticipate o decesso.

Art. 11 Commissione paritetica docenti-studenti: composizione e funzionamento

Nell'attuale versione del Regolamento interno, questo articolo è denominato come "Vicepresidente", tuttavia, alla luce della modifica sopra esposta, la rimodulazione degli articoli- nella proposta di modifica- comporta la soppressione dell'ex art. 12.

Di conseguenza, anche alla luce del ruolo sempre più importante rivestito dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) nell'ambito del processo di Assicurazione della Qualità, appare necessario proporre la riformulazione dei contenuti, con l'obiettivo di assicurare alla Commissione la piena operatività tecnica e funzionale per l'intera durata del mandato (triennio accademico).

Anzitutto, nel richiamare il ruolo rivestito dalla CPDS quale terzo organo della Scuola, vengono indicati i nuovi riferimenti per la costituzione dello stesso (art. 31, comma 4 del vigente Statuto di Ateneo), unitamente alle norme sulla composizione e sulle funzioni esercitate, come previste dall'art. 8 del Regolamento di Ateneo delle Scuole.



Particolarmente, nel merito della composizione della CPDS, alla luce di quanto previsto dal suddetto art. 8 comma 2 del Regolamento di Ateneo della Scuola, viene proposto come la nomina dei componenti non avvenga più nella misura di un docente e uno studente per singolo Corso di Studio (14 CdS per 2 componenti= 28 CPDS costituita da 28 componenti), bensì per area disciplinare. In relazione agli obiettivi formativi specifici, i 14 CdS della Scuola sarebbero raggruppati in 5 aree formative (già indicate nel nuovo Regolamento e denominate: *Agraria*, *Ambientale*, *Faunistica*, *Alimentare*, *Forestale*).

Si riportano di seguito l'affiliazione dei CdS per area formativa:

Area AGRARIA: (B020) Scienze Agrarie

(B216) Natural Resources Management for Tropical Rural Development

(B098) Scienze e Tecnologie Agrarie

indica **2 rappresentanti**

Area AMBIENTALE: (B225) Biotecnologie per la Gestione Ambientale e l'Agricoltura Sostenibile

(B235) Scienze e Tecnologie per la gestione degli spazi verdi e del paesaggio

indica **2 rappresentanti**

Area FAUNISTICA: (B191) Scienze Faunistiche

(B112) Scienze e gestione delle risorse faunistico-ambientali

indica **2 rappresentanti**

Area FORESTALE: (B019) Scienze Forestali e Ambientali

(B112) Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali

(B272) Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia

indica **2 rappresentanti**

Area ALIMENTARE: (B022) Viticoltura ed Enologia

(B273) Innovazione sostenibile in Viticoltura ed Enologia



(B024) Tecnologie Alimentari

(B188) Scienze e Tecnologie Alimentari

indica **4 rappresentanti**

La nuova CPDS sarebbe, pertanto, costituita da un numero di componenti pari a 12, all'interno dei quali verrebbe ad essere eletto il Presidente.

L'assenza di rappresentanti degli studenti, sia in seno ad alcuni CCL sia anche in seno a questo Consiglio, la ridotta numerosità degli iscritti ad alcuni dei CdS coordinati dalla Scuola, oltre alla difficoltà nel reperire eventuali studenti disponibili a ricoprire il ruolo di "studenti uditori" nei CCL e, ancor di più nella CPDS, sono stati alla base della decisione di istituire un duplice turno elettorale, svolto nell'anno 2023. Solo grazie alla deroga, rispetto a quanto già previsto dal Regolamento per le elezioni studentesche di Ateneo è possibile, allo stato attuale delle cose, contare su di un congruo numero di rappresentanti studenti e, di conseguenza, mettere la CPDS nelle condizioni di redigere la relazione annuale 2023, seppur con ritardo.

Da ultimo, quindi, la modifica dell'articolo mira a perseguire i seguenti obiettivi:

- rendere pienamente operativa e funzionante la CPDS,
- aggiornare la composizione della CPDS alla realtà dei 14 CdS coordinati dalla Scuola, con riferimento al numero degli iscritti di ciascuno di questi,
- migliorare l'efficacia nell'azione di monitoraggio della qualità dell'offerta formativa.

Dopo ampia e serena discussione, il Consiglio adotta all'unanimità la seguente Delibera.

Delibera n. 1

Il Consiglio della Scuola,

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, rubricato "*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*";

VISTO il Regolamento di Ateneo delle Scuole, emanato con D.R. 961 (prot. 167937) del 04.08.2022;

VISTO il Regolamento interno della Scuola di Agraria, emanato con D.R. 731 (prot. 51377) del 22.07.2013;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, in particolare la sezione 2 "Valore Pubblico, performance e anticorruzione";



UDITA la relazione del Presidente;
FATTE PROPRIE le necessità di carattere gestionale e organizzativo illustrate dal Presidente;
PRESO ATTO del contenuto delle modifiche proposte;
RITENUTO NECESSARIO procedere con l'adozione di un nuovo regolamento interno al fine di rendere pienamente operativa e funzionante la Commissione Paritetica Docenti-Studenti, stante il ruolo da questa assunto nell'ambito dei processi di monitoraggio dell'offerta formativa e di assicurazione della qualità della didattica,

DELIBERA

l'adozione del nuovo Regolamento interno della Scuola di Agraria nel testo di cui all'**allegato 1** che costituisce parte integrante della presente delibera,

DA' MANDATO

al Responsabile Amministrativo della Scuola di curare la trasmissione degli atti all' U.P. "Affari Istituzionali" per i seguiti di competenza, sino all'adozione del nuovo Regolamento.

3) Linee guida per la definizione dell'orario delle lezioni

Il Presidente introduce il punto informando il Consiglio della necessità di individuare alcuni punti essenziali sui quali strutturare e realizzare l'orario delle lezioni che, già per l'A.A. 2023-2024, è stato richiesto per l'intero anno e non più con cadenza semestrale.

La costruzione dell'orario non può prescindere dal tenere conto dei principi sottoelencati:

- esigenze didattiche e formative dei CdS,
- assicurazione della qualità della didattica,
- incarichi didattici dei docenti, titolari di insegnamenti in CdS coordinati da altre Scuole,
- utilizzo ottimale delle aule e degli spazi destinati alla didattica,
- distribuzione logistica dei CdS nelle 3 sedi didattiche in uso alla Scuola,
- esigenze di carattere personale del personale docente.



Fermo restando quanto disciplinato dagli artt. 15 (Calendario Didattico) e 16 (Programmazione didattica annuale e gestione delle attività didattiche) del vigente Regolamento Didattico di Ateneo, tenendo conto dell'attuale struttura dell'Offerta Formativa della Scuola che, anche per l'A.A. 2024-2025, annovererà un numero di CdS pari a 14, appare quanto mai evidente e necessario dotarsi di uno strumento di auto-regolamentazione. Il Consiglio, pertanto, viene chiamato a discutere ed esprimersi su di una "base metodologica" da fornire alla costituenda task force "orari" di seguito indicata:

-> **referenti didattici:** Prof. Daniele Penna
Prof.ssa Claudia Cocozza

[già individuati quali Delegati della Scuola per il coordinamento dell'orario e l'utilizzo degli spazi destinati alle lezioni e la cui nomina è stata ratificata nella seduta del Consiglio dello scorso mese di Gennaio 2024]

-> **referenti tecnici:** Gianni Valentini
Giulia Visintini

La task force, riferirà al Presidente della Scuola che interverrà, se necessario, col fine di risolvere eventuali situazioni problematiche o conflittuali insorte.

Si illustrano, di seguito, le proposte all'esame del Consiglio:

1. introduzione di una nuova finestra di interruzione (c.d. Finestra Invernale) per lo svolgimento degli esami di profitto, nel periodo 04.11.2024 - 08.11.2024,
2. conferma della finestra di interruzione (c.d. Finestra Primavera) per lo svolgimento degli esami di profitto, nel periodo 14.04.2025 - 18.04.2025,
3. svolgimento delle lezioni durante l'intero semestre e soppressione della formula "orario compattato" per i CdS,
4. disattivazione della modalità "verticale" di suddivisione degli insegnamenti tra docenti (primo periodo un docente, secondo periodo il secondo e così via),
5. previsione dei seguenti carichi didattici: 48h per insegnamenti di 6FU
72h per insegnamenti di 9CFU
96h per insegnamenti di 12CFU,

fatta salva la diversa distribuzione tra ore frontali e ore di esercitazione per il CdLM in Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia, stante le sue peculiarità di corso inter-ateneo,



6. attribuzione del valore didattico di 2h giornaliera per ogni "lezione standard"; richieste di diversa formulazione possono essere avanzate e restano ad esclusiva valutazione del Presidente del Corso di Laurea/Laurea Magistrale, in ragione del perseguimento dell'assicurazione della qualità del CdS,
7. previsione della riduzione dei carichi didattici per le seguenti cariche accademiche: Prorettori, Delegati della Rettrice, Componenti di S.A. e CdA; per queste figure- altresì- viene fatta salva la possibilità di modificare l'orario di svolgimento delle lezioni didattiche frontali, in concomitanza di riunioni della squadra di governo e delle sedute degli OO.AA.
- 7bis. possibilità di prevedere l'adozione di un orario delle lezioni particolareggiato anche per Direttore di Dipartimento e Presidente della Scuola,
8. riserva dei diritti di Legge per maternità, paternità, titolari di Legge 104/1992,
9. attribuzione del carico didattico settimanale parametrato al numero di CFU assegnato, anche nel caso di insegnamenti strutturati in codocenza (ogni codocente farà lezione in tutte le settimane del semestre).
10. strutturazione dell'orario delle lezioni su base semestrale anche per il personale docente che ha optato per il regime di tempo definito,
11. previsione dell'invio (in visualizzazione) della bozza di orario entro il mese di Giugno 2024, con possibilità di segnalare eventuali problematiche o difformità in un arco temporale unico di 15gg. Decorso tale termine, per silenzio-assenso l'orario si intenderà definitivo e, pertanto, pubblicato secondo le tempistiche indicate dal Delegato della Rettrice per il supporto all'organizzazione dell'offerta formativa e alla logistica dei corsi di studio,
- 11bis. utilizzo esclusivo dell'indirizzo di funzione pianificazione.orari@agraria.unifi.it per l'invio e la ricezione delle comunicazioni relative all'orario delle lezioni e delle esercitazioni.

Si propone, infine, l'adozione delle suddette Linee Guida in forma sperimentale per 1 Anno Accademico, con la possibilità di aggiornare e rimodulare le stesse in ragione di eventuali sopravvenute esigenze al momento non previste.

Terminata l'illustrazione della proposta, si registrano gli interventi dei Proff.ri Mattii, Dinnella, Zanoni, Traversi. Nello specifico, il Prof. Mattii propone l'inserimento di un giorno libero a settimana uguale per tutti i Corsi di Studio coordinati dalla Scuola, mentre la Prof.ssa Dinnella e il Prof. Zanoni segnalano le forti carenze infrastrutturali delle aule del plesso D4; il Prof. Zanoni, inoltre, manifesta la propria contrarietà all'introduzione della sessione invernale degli esami di profitto. Da ultimo, la Prof.ssa Traversi chiede delucidazioni in merito alla modalità di composizione e gestione dell'orario delle lezioni a suo dire non perfettamente chiara.

Il Presidente, nel raccogliere le istanze pervenute, segnala l'impossibilità di



prevedere un giorno libero per tutti i CdS coordinati dalla Scuola in ragione di vincoli esistenti per i carichi didattici dei docenti e sul numero di ore di lezione connesse ai Cfu dei singoli insegnamenti, soprattutto durante il primo semestre. Circa le segnalazioni di carenze infrastrutturali, viene specificato come questo aspetto sia di diretta competenza dell'Area Servizi Economici Patrimoniali e Logistici; in ogni caso, le stesse verranno fatte presenti nelle opportune sedi e momenti istituzionali previsti. In ultimo, proprio a seguito dell'adozione delle nuove linee guida per la gestione dell'orario delle lezioni, si cercherà di migliorare ogni aspetto necessario dal punto di vista comunicativo, specie nei confronti di docenti non appartenenti al DAGRI.

Al termine della discussione, il Consiglio della Scuola di Agraria all'unanimità adotta la seguente delibera,

Delibera n. 2

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione del Presidente;

VISTA la proposta operativa riportata in premesse;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 1385 (prot. 301903) del 11.12.2023;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, rubricato "*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*";

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 rubricata "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*";

FATTE PROPRIE le riserve di Legge previste e le riserve proposte dal Presidente in favore dei titolari di cariche accademiche,

DELIBERA

1. l'adozione delle Linee Guida per la definizione dell'orario delle lezioni che qui si intendono integralmente richiamate,
2. la revisione temporale delle stesse al termine del primo ciclo di sperimentazione, stabilito per la fine dell'A.A. 2024-2025.



4) Siti web dei CdS

Il sito web di un Corso di Studio rappresenta il punto di riferimento costante per gli studenti, che lo consultano al fine di apprendere le informazioni specifiche, le tempistiche e le modalità di realizzazione dei principali procedimenti amministrativi connessi con il proprio *cursus studiorum*.

E' fondamentale, quindi, la presenza di un menù di facile consultazione ed un costante, quanto puntuale, aggiornamento delle singole pagine che devono presentare contenuti certificati, aggiornati e, in parte, gestiti da flussi automatizzati.

Dapprima pensati per mere finalità di orientamento, nel corso del tempo i siti web hanno visto via via integrare la loro struttura e i loro contenuti, con la possibilità di portare in rilievo temi e contenuti di interesse specifico in diversi momenti e nei punti strategici, migliorando il dialogare sia con studentesse e studenti già iscritti, che con le future matricole.

A partire dal mese di Aprile 2023, i siti web dei 13 CdS sono stati oggetto di un processo di migrazione dal vecchio format al nuovo (cd. sito scheda) che ha determinato, anzitutto, un adeguamento grafico al sito principale, ovvero quello della Scuola, per-poi- proseguire con l'adeguamento della home page nelle parti della descrizione e della foto di copertina.

In questo contesto, l'unica eccezione è rappresentata dal sito web del CdLM in Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia, attivato direttamente nel nuovo format.

Successivamente, è stata effettuata la ricognizione delle utenze di "webmaster" attive per ogni sito, giusta comunicazione a questo Consiglio del 10.01.2024, con attivazione di una task force per la gestione degli stessi siti che risponde all'indirizzo di funzione webstaff@dagri.unifi.it

Nell'ambito del modello AVA 3, oltre alla rilevanza assunta dalle schede dei singoli insegnamenti (in termini di compilazione, aggiornamento, contenuti, lingua e perseguimento degli obiettivi dell'agenda 2030), sia all'interno delle Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei, sia all'interno Schema Rapporto Riesame Ciclico, viene evidenziato il ruolo rivestito dalla comunicazione istituzionale attraverso il sito web del singolo CdS. Da ultimo, si evidenzia il ruolo dello stesso circa il principio della trasparenza amministrativa. Viene, pertanto, sottoposta all'esame del Consiglio la proposta di adozione di un modello unico di *Menù* (distinto per tipologia di Corso di Studio) che agevoli l'aggiornamento tempestivo- quanto necessario- dei contenuti della pagina web da parte dei webmaster, unitamente alla messa in chiaro di tutte le informazioni, procedimenti



e aspetti di carattere gestionale propri di ogni CdS. A questi obiettivi aggiungasi la necessità di avere correttamente attuata un'immagine coordinata di Scuola.

Le 3 proposte di struttura dei nuovi menù (allegati 2, 3 e 4) comprendono 4 macro voci: *Corso di Studio, Didattica, Docenti, Orari e Calendari*. Solo per il CdLM in Natural Resources Management for Tropical Rural Development (la cui lingua ufficiale di erogazione della didattica è l'Inglese) la struttura prevede una quinta macro voce rappresentata dalla *Experiences*, ovvero una pagina web nella quale i *past student* raccontano la loro esperienza formativa e di vita durante i 2 anni di corso.

Da ultimo, viene specificato come la struttura del nuovo menù verrà inviata al Presidente e al docente referente per il sito web di ogni CdS affinché si adoperino per la predisposizione dei contenuti da inserire (o aggiornare) nelle varie pagine web. A tal fine, qualora si rendesse necessario un confronto tecnico con i webmaster, verrà predisposto un calendario di incontri al quale prenderanno parte almeno due componenti della task force.

Terminata la disamina, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 3

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione del Presidente;

VISTE le proposte operative di struttura dei Menù dei nuovi siti web;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 1385 (prot. 301903) del 11.12.2023;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, rubricato "*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*";

VISTO il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 rubricato "*Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio*", (integrato- da ultimo- con D.D. 31 ottobre 2022, n. 23277 di definizione delle Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accREDITamento dei Corsi a.a. 2023/2024 e con D.D. 22 novembre 2021, n. 2711 – Indicazioni operative).



NELLE MORE dell'adozione di un cronoprogramma per il coordinamento della messa on-line del nuovo menù per ciascuno dei 14 Corsi di Studio coordinati dalla Scuola,

DELIBERA

1. l'adozione della nuova struttura dei Menù per i siti dei Corsi di Laurea di Primo Livello, nei contenuti di cui all'allegato 2 che costituisce parte integrante della presente delibera;
2. l'adozione della nuova struttura dei Menù per i siti dei Corsi di Laurea Magistrali, nei contenuti di cui all'allegato 3 che costituisce parte integrante della presente delibera;
3. l'adozione della nuova struttura dei Menù per il sito del Corso di Laurea Magistrale in *Natural Resources Management for Tropical Rural Development*, nei contenuti di cui all'allegato 4 che costituisce parte integrante della presente delibera.

5) Commissione Didattica Paritetica Docenti Studenti: ratifica nomina

La Commissione Paritetica docenti-studenti (CPDS), disciplinata secondo dall'art. 6 del Regolamento Didattico di Ateneo, è l'osservatorio permanente sulle attività didattiche presenti nelle Scuole. A seguito dell'analisi dei dati e delle informazioni autonomamente reperite, la Commissione redige una relazione annuale articolata per CdS, nella quale prende in considerazione il complesso dell'offerta formativa, con particolare riferimento agli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti e indica eventuali problemi specifici ai singoli CdS.

La Relazione della CPDS, basata su elementi di analisi indipendente, perviene al Nucleo di Valutazione, al PQA e ai CdS, che la recepiscono e si attivano per elaborare proposte di miglioramento (in collaborazione con la CPDS o con altra rappresentanza studentesca). Gli aspetti rilevanti di tale processo vengono poi evidenziati sia nelle Relazioni del Nucleo di Valutazione, sia nei Rapporti di Riesame ciclico.

L'art. 8 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo delle Scuole indica come la Commissione sia composta da un docente e da uno studente per ciascun Corso di Studio afferente alla Scuola, nominati su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio. Dopo un'attenta valutazione svolta con il supporto della Prof.ssa Maria Teresa Ceccherini, già Presidente della CPDS della Scuola dall'anno 2018, e dal



confronto con tutti i Presidenti dei CdS, è stata valutata l'opportunità di rivedere in termini numerici la composizione della Commissione che, teoricamente, dovrebbe contare ben 28 membri (1 docente e 1 student* per CdS).

La precedente commissione ha operato in deroga a quanto previsto sia del Regolamento di Ateneo delle Scuole, sia dal Regolamento interno della Scuola di Agraria; pertanto, cogliendo l'occasione offerta dalla modifica del Regolamento interno della Scuola (risalente all'anno 2013), è stata proposta una composizione più snella, accorpando i CdS per "aree tematiche" individuate in numero di 5.

Nello specifico:

AREA AGRARIA: L-25 Scienze Agrarie

LM-69 Scienze e Tecnologie Agrarie

LM-69 Natural Resources Management for Tropical Rural Development

AREA ALIMENTARE: L-26 Tecnologie Alimentari

LM-70 Scienze e Tecnologie Alimentari

sez. VITICOLTURA L-25 & L-26 Viticoltura ed Enologia

LM-70 Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia

AREA FORESTALE: L-25 Scienze Forestali e Ambientali

L-P02 Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore Legno Arredo Edilizia

LM-79 Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali

AREA AMBIENTALE: L-25 Scienze e Tecnologie per la Gestione degli Spazi Verdi e del Paesaggio

LM-7 Biotecnologie per la gestione ambientale e l'agricoltura sostenibile

AREA FAUNISTICA: L-38 Scienze Faunistiche

LM-86 Scienze e gestione delle risorse faunistico ambientali

per un totale di 12 componenti. Anche in considerazione della limitata partecipazione studentesca ai vari aspetti della vita universitaria (in tal senso, si ricorda come sia stato necessario bandire una procedura straordinaria per il rinnovo delle rappresentanza studentesche in seno ai CdS e a questo Consiglio), si è inteso mettere la CPDS nelle condizioni di piena e continua operatività, atteso



l'importante lavoro che la stessa sarà chiamata a svolgere nel prossimo triennio accademico in vita della prossima visita dell'ANVUR.

Valutata informalmente la disponibilità di colleghi e studenti, i CdS, a mezzo nota sottoscritta congiuntamente dai Presidenti, hanno indicato i nominativi dei loro rappresentanti nella Commissione. La procedura d'urgenza della nota, ratificata nei Consigli di Corso di Laurea e Laurea Magistrale svolti nei mesi di Dicembre e Gennaio, è stata dettata dalla necessità di rendere immediatamente operativa la CPDS, che aveva il compito di redigere la relazione annuale entro il 31.12.2023.

In fase di approvazione della relazione annuale 2023, inoltre, l'assemblea ha eletto il Prof. Giacomo Certini quale nuovo Presidente per il triennio 2023-2026.

Si rappresenta, pertanto, la necessità di ratificare la struttura e la nomina della CPDS della Scuola per il triennio 2023-2026 nella composizione di seguito riportata:

COMMISSIONE PARITETICA Docenti-Studenti della Scuola di Agraria							
N	NOME	COGNOME	QUALIFICAZIONE	CLASSE DI LAUREA	L/LM	AREA	Mail
1	ALESSANDRO	PARENTI	DOCENTE	L26 LM70	Laurea in Tecnologie alimentari Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie alimentari	AREA ALIMENTARE	alessandro.parenti@unifi.it
2	GIUSEPPE	GRECO	STUDENTE	L26 LM70	Laurea in Tecnologie alimentari Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie alimentari		giuseppe.greco4@edu.unifi.it
3	VALENTINA	CANUTI	DOCENTE	L25/L26 LM70	Laurea in Viticoltura ed Enologia Laurea Magistrale in ISVE	AREA ALIMENTARE - SEZ. VITICOLTURA	valentina.canuti@unifi.it
4	GIUSEPPE	SUMMA	STUDENTE	L25/L26 LM70	Laurea in Viticoltura ed Enologia Laurea Magistrale in ISVE		giuseppe.summa@edu.unifi.it
5	MARTINA	POLLASTRINI	DOCENTE	L25 LP02	Laurea in Scienze forestali e ambientali Laurea in Tecnologie e Trasformazioni Avanzate per il Settore Legno-Arredo Edilizia	AREA FORESTALE	martina.pollastrini@unifi.it
6	TOMMASO	MONETA	STUDENTE	LM70 L25	Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie dei sistemi forestali Laurea in Scienze forestali e ambientali		tommaso.moneta@edu.unifi.it
7	ADA DANIELA	BALDI	DOCENTE	L25 LM7	Laurea in Scienze e tecnologie per la gestione degli spazi verdi e del paesaggio Laurea Magistrale in Biotecnologie per la gestione ambientale e l'agricoltura sostenibile	AREA AMBIENTALE	ada.baldi@unifi.it
8	MARGHERITA	BELLINI	STUDENTE	L25 LM7	Laurea in Scienze e tecnologie per la gestione degli spazi verdi e del paesaggio Laurea Magistrale in Biotecnologie per la gestione ambientale e l'agricoltura sostenibile		margherita.bellini@edu.unifi.it
9	GIACOMO	CERTINI	DOCENTE	L25 LM69	Laurea in Scienze Agrarie Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie agrarie	AREA AGRARIA	giacomo.certini@unifi.it
10	GIOVANNI	BETTI	STUDENTE	L25 LM69	Laurea in Scienze Agrarie Laurea Magistrale in Natural resources management for tropical rural development		giovanni.betti@edu.unifi.it
11	CAMILLA	DIBARI	DOCENTE	L38 LM86	Laurea in Scienze Faunistiche Laurea Magistrale in Scienze e gestione delle risorse faunistico-ambientali	AREA FAUNISTICA	camilla.dibari@unifi.it
12	MARIA CATERINA	BLASI	STUDENTE	L38 LM86	Laurea in Scienze Faunistiche Laurea Magistrale in Scienze e gestione delle risorse faunistico-ambientali		maria.blasi@edu.unifi.it

Terminata la disamina, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:



Delibera n. 4

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, rubricato "*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*";

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 1385 (prot. 301903) del 11.12.2023;

VISTO il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 rubricato "*Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio*;

NELLE MORE dell'adozione del nuovo Regolamento Interno della Scuola di Agraria, specie per quanto attiene i contenuti dell'art. 11;

VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea (L-25) in *Scienze Agrarie* del 21/12/2023;

VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Scienze Forestali e Ambientali* del 17/01/2024;

VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Tecnologie Alimentari* del 26/01/2024;

VISTA la nota prot. 301623 del 11/12/2023 con la quale la Presidente del Corso di Laurea in *Scienze Faunistiche* ha comunicato i nominativi dei componenti la CPDS per il triennio 2023-2026;

VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Scienze e Tecnologie per la Gestione degli Spazi Verdi e del Paesaggio* del 31/01/2024;

VISTA la nota prot. 301623 del 11/12/2023 con la quale- tra gli altri- il Presidente del Corso di Laurea in *Tecnologie e Trasformazioni Avanzate per il settore Legno Arredo Edilizia* ha comunicato i nominativi dei componenti la CPDS – sezione di viticoltura per il triennio 2023-2026;

VISTA la nota prot. 301623 del 11/12/2023 con la quale- tra gli altri- il Presidente del Corso di Laurea in *Viticultura ed Enologia* ha comunicato i nominativi dei componenti la CPDS – sezione di viticoltura per il triennio 2023-2026;

VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-69) in *Scienze e Tecnologie Agrarie* del 22/02/2024;

VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-7) in *Biotecnologie per la Gestione Ambientale e l'Agricoltura Sostenibile* del 27/02/2024;

VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in *Scienze e Tecnologie Alimentari* del 13/12/2023;



VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Natural Resources Management for Tropical Rural Development* del 31/01/2024;
VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali* del 17/01/2024;
VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Scienze e Tecnologie delle Risorse Faunistico-Ambientali* del 22/12/2023;
VISTA le Delibere del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (inter ateneo con l'Università degli Studi di Pisa) in *Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia* del 19/01/2024;

DELIBERA

la nomina- a ratifica- della Composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Agraria per il triennio 2023-2026, come indicato in premesse, che qui si intende integralmente richiamata.

6) Offerta Formativa a.a. 2024/2025: pareri sulle modifiche ai regolamenti didattici dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola

Il Presidente introduce l'argomento illustrando i contenuti e le scadenze indicate nella Nota Rettorale (prot. 316003) del 22/12/2023 con la quale sono state fornite le linee di indirizzo generale per la definizione dell'Offerta formativa per l'A.A. 2024/2025. In particolare, con riferimento alle proposte di modifica dei Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio, nella Nota viene riportato quanto di seguito indicato:

- > la parte testuale dei "*Regolamenti Didattici dei corsi di studio*" è emanata con Decreto della Rettore, è stabile nel tempo, salvo modifiche successive, ed ha validità per tutte le Coorti dall'anno di emanazione in poi;
- > la parte "tabellare" coincide con l'"Offerta didattica programmata" della SUA-CdS, è valida per la Coorte di riferimento dell'anno accademico per l'intera durata del corso, deve essere approvata ogni anno dalle strutture competenti nella fase della programmazione didattica.

Nel richiamare la nota congiunta (prot. 309321) trasmessa in data 15/12/2023 a con il Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali di definizione di ulteriori scadenze interne a Scuola di Dipartimento circa l'avvio dell'iter di definizione dell'Offerta Formativa A.A. 2024-



2025, il Presidente comunica che per l'A.A. 2024/2025 sono state proposte modifiche per la parte testuale dei Regolamenti Didattici dei sottoelencati Corsi di Studio:

Corsi di Laurea di Primo Livello

- *(L-25) Scienze Agrarie*
- *(L-25 & L-26) Viticoltura ed Enologia*
- *(L-25) Scienze e Tecnologie per la gestione degli spazi verdi e del paesaggio*
- *(L-38) Scienze Faunistiche*

Corsi di Laurea di Secondo Livello

- *(LM-69) Scienze e Tecnologie Agrarie*
- *(LM-69) Natural Resources Management for Tropical Rural Development*
- *(LM-70) Scienze e Tecnologie Alimentari*
- *(LM-70) Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia*
- *(LM-7) Biotecnologie per la Gestione Ambientale e l'Agricoltura Sostenibile*
- *(LM-73) Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali*

La parte testuale dei predetti Regolamenti Didattici è stata modificata con l'obiettivo di aggiornare il quadro generale delle competenze verificate in fase di immatricolazione, unitamente a necessari- quanto urgenti- adeguamenti prodotti a carico di altri articoli, tesi a migliorare la regolare progressione del percorso formativo degli studenti, con particolare riferimento alle regole e modalità di presentazione dei Piani di Studio.

Per quanto attiene le modifiche all'Offerta Didattica Programmata (parte tabellare), si segnalano le sottoelencate proposte da parte di 4 Corsi di Studio a valere per la Coorte 2024:

Corsi di Laurea di Secondo Livello

- *(L-P02) Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia*



- (LM-70) *Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia*
- (LM-7) *Biotechnologie per la Gestione Ambientale e l'Agricoltura Sostenibile*
- (LM-73) *Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali*

Delle variazioni proposte alla parte tabellare, invece, si segnalano in modo particolare quelle proposte dal CdLM in Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia che interessano nella quasi totalità il curriculum Curriculum (B) in "Viticoltura biologica e agroecologia" svolto presso l'Università degli Studi di Pisa. Accanto alla variazione di denominazione, alcuni insegnamenti sono stati spostati di anno e di semestre, nell'ottica di una più complessa riforma strutturale dell'intero CdS da attuarsi pienamente con la prossima programmazione didattica (quindi a valere per la *Coorte* 2025).

Quanto prodotto dagli altri CdLM, invece, è ascrivibile al regolare processo di "manutenzione" dei percorsi accademici, svolto con cadenza biennale sulla base delle risultanze della valutazione didattica svolta per *Coorte* di studenti. In alcuni sparuti casi, infine, le variazioni proposte sono oggetto di una valutata- quanto necessaria- rimodulazione degli incarichi di insegnamento dovuta al turn-over del personale docente.

Le schede tecniche delle modifiche regolamentari proposte, sono contenute nel file allegato 5.

Preme segnalare, infine, come tutto quanto sinora esposto sia frutto di una sinergica collaborazione tra i Presidenti dei CdS ed il personale T/A della Scuola, sviluppata in concomitanza della definizione dell'offerta formativa per il prossimo A.A.

Alla luce dell'entrata in vigore dei nuovi DD.MM. di definizione delle classi di laurea e di laurea magistrale, si ricorda come tutti i CdS nei prossimi mesi saranno chiamati ad avviare un percorso obbligato di adeguamento normativo degli obiettivi formativi qualificanti il singolo CdS, con conseguenti modifiche sia all'Ordinamento Didattico, sia al Regolamento Didattico. I Presidenti dei CdS, quindi, sono inviati sin da ora a prendere visione delle declaratorie delle nuove classi di laurea e ad avviare un'ulteriore profonda riflessione, oltre a quanto già in essere per il "costo standard", precisando come la competenza di definizione della prossima Offerta Formativa A.A. 2025-2026 possa non vedere più la Scuola tra gli attori coinvolti.

Ciò premesso, il Consiglio è chiamato ad esprimere il proprio parere in merito.

Delibera n. 5



Il Consiglio della Scuola,

- VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 1385 (prot. 301903) del 11.12.2023;
- VISTO il Regolamento di Ateneo delle Scuole, emanato con D.R. 961 (prot. 167937) del 04/08/2022, all'art. 11;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, rubricato "*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*";
- VISTA la nota Prot. 316003 del 22/12/2023 di definizione dell'Offerta Formativa A.A. 2024-2025;
- VISTA la nota Prot. 309321 del 15/12/2023 a firma congiunta con il Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali di definizione di ulteriori scadenze interne a Scuola di Dipartimento circa l'avvio dell'iter di definizione dell'Offerta Formativa A.A. 2024-2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea (L-25) in *Scienze Agrarie* del 31/01/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Tecnologie Alimentari* del 20/02/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Scienze Forestali e Ambientali* del 17/01/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Scienze Faunistiche* del 26/02/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Scienze e Tecnologie per la Gestione degli Spazi Verdi e del Paesaggio* del 31/01/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Tecnologie e Trasformazioni Avanzate per il settore Legno Arredo Edilizia* del 25/01/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Viticoltura ed Enologia* del 29/01/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-69) in *Scienze e Tecnologie Agrarie* del 22/02/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-7) in *Biotecnologie per la Gestione Ambientale e l'Agricoltura Sostenibile* del 05/02/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in *Scienze e Tecnologie Alimentari* del 25/01/2024;



VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Natural Resources Management for Tropical Rural Development* del 31/01/2024;
VISTI i Verbali del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali* del 17/01/2024 del 26/02/2024;
VISTA la nota del Presidente del Corso di Laurea Magistrale in *Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali* del 19/02/2024 (prot. 37918) con la quale sono state comunicate ulteriori modifiche al Regolamento Didattico dello stesso CdS, rispetto a quanto già deliberato nella seduta del Consiglio tenutasi in data 17/01/2024;
VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Scienze e Tecnologie delle Risorse Faunistico-Ambientali* del 21/02/2024;
VISTE le Delibere del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (interateneo con l'Università degli Studi di Pisa) in *Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia* del 19/01/2024 e del 26/01/2024;
UDITA la relazione;
FATTI PROPRI i rilievi riportati in istruttoria dal Presidente circa la necessità di procedere con adeguamenti formali ad alcuni contenuti proposti;

ESPRIME

1. parere favorevole alle proposte di modifica inerenti i Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio richiamati in premesse per l'A.A. 2024-2025 (*Coorte 2024*), di cui all'**allegato 5** che costituisce parte integrante del presente verbale,
2. parere non favorevole alla proposta di modifica del Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale (interateneo con l'Università degli Studi di Pisa) in *Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia*, essendo lo stesso in contrasto con l'art. 6 comma 1 della Legge 240/2010;
3. parere favorevole all'Offerta Didattica Programmata per i 14 Corsi di Studio coordinati dalla Scuola di Agraria, per l'A.A. 2024/2025 nella struttura di cui all' **allegato 6** che costituisce parte integrante del presente verbale.

7) Programmazione didattica a.a. 2024/2025: parere sulle proposte dei Corsi di Studio in merito a copertura degli insegnamenti

Il Presidente illustra gli aspetti concernenti la Programmazione Didattica dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola di Agraria (c.d. Didattica Erogata) per l'a.a. 2024/2025 nel merito di:

- a. n° di CFU offerti,



- b. coperture degli insegnamenti da parte dei docenti interni,
- c. coperture degli insegnamenti da parte di docenti esterni.

Viene ricordato, inoltre, come ai fini dell'attribuzione di incarichi didattici mediante ricorso a contratti di insegnamento (sia a titolo oneroso, sia a titolo gratuito) le motivazioni alla base delle richieste di attivazione sono unicamente quelle di seguito indicate:

- il SSD supera la media di 96h da parte dei Professori di I° e II° fascia afferenti allo stesso SSD,
- specifici insegnamenti per i quali si ritengono indispensabili determinati requisiti attinenti al mondo del lavoro e delle professioni, non riscontrabili nel personale già in servizio presso l'Ateneo fiorentino.

Il dettaglio degli insegnamenti da attivare, come risultante dall'allegato 7, è stato inserito a cura del personale della Scuola nell'applicativo ProgramDid (Programmazione Didattica a.a.2024/2025).

Da ultimo, si porta all'attenzione del Consiglio la decisione assunta dagli OO.AA. nella seduta di Gennaio 2023 sulla base della quale è stato deciso di non assegnare più alle Scuole alcuna risorsa economica, né contratti a titolo gratuito, trasferendo la stipula dei contratti di insegnamento gratuiti o retribuiti ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010 unicamente al Dipartimento di riferimento del singolo Corso di Studio e/o al Dipartimento di riferimento per il SSD interessato. Ciò premesso, stante il ruolo di puro coordinamento delle attività didattiche assegnato alla Scuola, il Presidente sottopone al Consiglio le proposte formulate dai 14 Corsi di Studio riguardo le coperture degli insegnamenti, evidenziando- al contempo- come allo stato attuale sia possibile esprimere solo in via prudenziale un parere positivo, circa la sostenibilità della programmazione didattica per l'A.A. 2024/2025.

A tal fine, stante quanto indicato nella nota rettorale (prot. 316003) del 22/12/2023, a seguito delle deliberazioni adottate da questo Consiglio circa la sostenibilità dell'offerta didattica complessiva, saranno segnalate ai Dipartimenti interessati i sottoelencati problemi di copertura degli insegnamenti:

-> **Dipartimento di Matematica "U. Dini"**

(B009313) *Matematica* - ssd MAT/05, 6 CFU
CdL in Viticoltura ed Enologia



-> **Dipartimento di Architettura**

(B029882) *Gestione del progetto* - ssd ICAR/15, 9 CFU
CdL in Scienze e Tecnologie per la Gestione degli Spazi Verdi e del Paesaggio

-> **Dipartimento di Ingegneria Industriale**

(B031158) *Macchine e tecnologie per la lavorazione del legno* - ssd ING-IND/16,
co-docenza (4 CFU)
CdLP in Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia

(B031152) *Materiali non legnosi e innovativi* - ssd ING-IND/22, 3 CFU
CdLP in Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia

Viene, infine, esaminata la proposta di indicazione dei docenti di riferimento per i 14 CdS, da indicarsi nella scheda SUA-CdS 2024 (allegato 7b). La stessa è da intendersi “sotto condizione” alla verifica definitiva a seguito dell’inserimento dei nominativi nel quadro “Docenti di riferimento” - sez. Amministrazione della SUA-CdS 2024. Per tale ragione, il Presidente chiede al Consiglio di conferire mandato al personale della Scuola al fine di apportare tutte le modifiche eventualmente necessarie ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia ai sensi del D.M. 1154/2021.

Si apre la discussione, al termine della quale il Consiglio della Scuola adotta all’unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 6

Il Consiglio della Scuola,

- VISTO il vigente Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 1385 (prot. 301903) del 11.12.2023;
VISTO il Regolamento di Ateneo delle Scuole, emanato con D.R. 961 (prot. 167937) del 04/08/2022, all’art. 11;
VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, rubricato “*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*”;
VISTA la nota Prot. 316003 del 22/12/2023 di definizione dell’Offerta Formativa A.A. 2024-2025;



- VISTA la nota Prot. 309321 del 15/12/2023 a firma congiunta con il Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali di definizione di ulteriori scadenze interne a Scuola di Dipartimento circa l'avvio dell'iter di definizione dell'Offerta Formativa A.A. 2024-2025;
- VISTO il D.M. 14 ottobre 2021 n. 1154, rubricato "*Decreto Autovalutazione, Valutazione, Accreditazione Iniziale e Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio*";
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea (L-25) in *Scienze Agrarie* del 26/02/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Scienze Forestali e Ambientali* del 17/01/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Tecnologie Alimentari* del 20/02/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Scienze Faunistiche* del 26/02/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Scienze e Tecnologie per la Gestione degli Spazi Verdi e del Paesaggio* del 31/01/2024 di approvazione della propria Programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Tecnologie e Trasformazioni Avanzate per il settore Legno Arredo Edilizia* del 21/02/2024 di approvazione della propria propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in *Viticoltura ed Enologia* del 28/02/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-69) in *Scienze e Tecnologie Agrarie* del 22/02/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;



- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-7) in *Bioteχνologie per la Gestione Ambientale e l'Agricoltura Sostenibile* del 27/02/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in *Scienze e Tecnologie Alimentari* del 25/01/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Natural Resources Management for Tropical Rural Development* del 31/01/2024, di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTI i Verballi del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali* del 17/01/2024 e del 26/02/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTA la nota del Presidente del Corso di Laurea Magistrale in *Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali* del 19/02/2024 (prot. 37918) con la quale sono state comunicate ulteriori modifiche al Regolamento Didattico dello stesso CdS, rispetto a quanto già deliberato nella seduta del Consiglio tenutasi in data 17/01/2024;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in *Scienze e Tecnologie delle Risorse Faunistico-Ambientali* del 21/02/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in *Scienze e Tecnologie Alimentari* del 23/02/2024 di attribuzione dell'attività didattica integrativa alle Dott.sse Francesca Gerini e Giulia Angeloni per l'A.A. 2024/2025;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (interateneo con l'Università degli Studi di Pisa) in *Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia* del 19/01/2024 e del 26/01/2024 di approvazione della propria programmazione didattica, corredata dalle proposte di copertura degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025;
- VISTA la nota della Presidente del Corso di Laurea Magistrale in *Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia* del 26/02/2024 (prot. 43922) di attribuzione dell'attività didattica integrativa alla Dott.ssa Giulia Angeloni per l'A.A. 2024/2025;



VERIFICATA la sostenibilità del piano proposto dai singoli Consigli di Corso di Studio;

PRESO ATTO delle proposte di conferimento delle docenze a contratto avanzate dai singoli Corsi di Studio;

VISTA la nota Prot. 43517 del 26/02/2023 in materia di contratti e incarichi di insegnamento a titolo oneroso per l'A.A. 2024/2025;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 rubricata "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario.*", in particolare l'art. 23 comma 1;

VISTA la Circolare n. 42/2023 (prot. 313838) del 21/12/2023;

PRESO ATTO che a partire dall'anno 2023, l'attribuzione dei contratti a titolo gratuito avviene non più per Scuola ma per Dipartimento;

VERIFICATA la copertura dei docenti di riferimento in relazione alle numerosità massime di studenti di cui agli allegati A e D del succitato D.M.;

ESPRIME

1. parere favorevole in merito all'Offerta Didattica Erogata dai 14 Corsi di Studio coordinati dalla Scuola di Agraria per l'a.a. 2024/2025 come inserita nell'applicativo ProgramDid (Programmazione Didattica 2024/2025), di cui all'allegato 7a che costituisce parte integrante della presente delibera;
2. parere favorevole alla tabella con l'indicazione dei docenti di riferimento per singolo Corso di Studio coordinato dalla Scuola, di cui all'allegato 7b che costituisce parte integrante della presente delibera.

DA' MANDATO

al personale tecnico/amministrativo della Scuola di Agraria di porre in essere quanto eventualmente necessario al fine di rispettare le disposizioni in materia di "Requisiti di Docenza" per i 14 Corsi di Studio coordinati, a seguito dell'inserimento dei dati richiesti nella banca dati SUA-CdS 2024.

8) Programmazione locale degli accessi ai Corsi di Studio per l'a.a. 2024/2025: ratifica

Con riferimento alla nota Prot. 12993 del 18/01/2024, il Presidente informa il Consiglio circa la necessità di esprimere il proprio parere in merito alla programmazione locale degli accessi ai Corsi di Studio per l'A.A. 2024-2025.



Per effetto delle disposizioni indotte dell'art. 2 della Legge 264/1999, infatti, i Corsi di Laurea nell'ambito dei quali sia previsto- da Ordinamento Didattico- l'utilizzo di laboratori ad alta specializzazione, di sistemi informatici e tecnologici o comunque di posti-studio personalizzati, appare necessario indicare il numero/contingente di posti disponibili per le immatricolazioni da riportare nella banca dati SUA-CdS. In particolare, è richiesto di specificare:

- numero di posti destinati agli studenti comunitari ed extracomunitari equiparati,
- numero di posti destinati agli studenti extracomunitari,
- numero di posti destinati agli studenti cinesi del progetto Marco Polo,
- numero di posti riservati agli studenti part-time,
- la tipologia di TOLC prescelta (solo per i CdS di primo livello) ed il periodo temporale di validità degli stessi

Nell'ambito dei 14 CdS coordinati dalla Scuola detta necessità si concretizza per il Corso di Laurea Professionalizzate (L-P02) in *TEcnologie e trasforMAzioni avanzate nel settore legno arredo edilizia* (TEMA Legno) e Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in *Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia* (ISVE). Circa il primo, anche in ragione del D.M. 446/2020, tenuto conto delle capacità dei laboratori e delle relative dotazioni strumentali idonee allo svolgimento delle esercitazioni, riscontrabili dalle descrizioni riportate al link <https://www.temalegno.unifi.it/vp-18-sedi-e-strutture.htm>, il Consiglio di Corso Laurea nella seduta del 25.01.2024 ha indicato il contingente per l'A.A. 2024-2025 come di seguito indicato:

- a. il numero totale dei posti disponibili è pari a 35,
- b. il numero dei posti destinati agli studenti extracomunitari è pari a 2
- c. il numero dei posti destinati agli studenti cinesi del progetto "Marco Polo" è pari a 5
- d. il numero di posti riservati agli studenti part-time è pari a 4.

E' stata, altresì, confermata la scelta del TOLC-AV quale test CISIA utile per l'accesso, mentre la partecipazione al bando di ammissione al CdS (di prossima pubblicazione nel mese di Giugno) verrà considerata valida in presenza di un test sostenuto nel periodo compreso tra il **01/01/2023** e il **31/08/2024**.

Relativamente al Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in *Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia* - ISVE (inter-ateneo con l'Università degli Studi di Pisa), invece, nel corso della seduta del 19/01/2024 il Consiglio ha adottato la delibera con la quale sono stati indicati i sottoelencati contingenti:

- a. il numero totale dei posti disponibili è pari a 32,
- b. il numero dei posti destinati agli studenti extracomunitari è pari a 1



- c. il numero dei posti destinati agli studenti cinesi del progetto “Marco Polo” è pari a 1
- d. il numero di posti riservati agli studenti part-time è pari a 0.

Parimenti, sono stati stabiliti ed indicati i sottoelencati requisiti di ammissione:

- 1) titolo di studio: Laurea di primo livello nella classe L-25 (Scienze e tecnologie agrarie e forestali) o L-26 (Scienze e tecnologie agro-alimentari), diploma universitario, laurea vecchio ordinamento, rilasciati da qualsiasi università italiana, ovvero titolo di studio conseguito all'estero di durata almeno triennale e riconosciuto idoneo,
- 2) requisiti didattici: aver acquisito competenze per almeno 45 CFU, così ripartiti per settore scientifico-disciplinare:

numero minimo di CFU	SSD
5 CFU	AGR/01
10 CFU	AGR/03
10 CFU	AGR/11 e/o AGR/12
14 CFU	AGR/15
6 CFU	AGR/16

- 3) saranno ugualmente ammessi a partecipare, sotto condizione, gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea di primo livello di cui al punto 1, che conseguiranno il titolo di laurea entro il 31 dicembre 2024.

Le informazioni richieste sono state comunicate a mezzo nota prot. 22428 del 29.01.2024 che il Consiglio è chiamato ora a ratificare, con la quale è stato trasmesso anche il calendario di massima dei TOLC-AV per l'anno 2024.

Al termine della discussione, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 7

Il Consiglio della Scuola,

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 rubricata “*Norme in materia di accesso ai corsi universitari*” e, in particolare l'art. 2;

VISTA la nota Prot. 316003 del 22/12/2023 di definizione dell'Offerta Formativa A.A. 2024-2025;

VISTA la nota della Dirigente dell'Area Servizi alla Didattica prot. 12993 del 18 gennaio 2024;

VISTO il D.M. 12 agosto 2020, n. 264 di rubricato “*Definizione delle nuove classi di Laurea ad orientamento professionale in professioni tecniche per l'edilizia e il territorio (LP-01), professioni tecniche agrarie, alimentari e*



forestali (LP-02), professioni tecniche industriali e dell'informazione (LP-03)";

VISTO il verbale del Consiglio di Corso di Laurea Professionalizzante (L-P02) in Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia del 25 gennaio 2024;

VISTO il verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia del 19 gennaio 2024;

VISTA la convenzione tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università degli Studi di Pisa per l'istituzione e la gestione del corso di laurea magistrale interateneo in Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia (LM-70), di cui al prot. 74061 (rep.976/2020) del 25 maggio 2020;

VISTA la nota prot. 22428 del 29.01.2024 con la quale, stanti i motivi di necessità e urgenza, sono state comunicate all'Area Servizi alla Didattica – U.P. "Procedure Selettive Studenti" le informazioni richieste;

VISTA la vigente convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Firenze e il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA)

UDITA la relazione;

VALUTATA la struttura e la modalità di gestione della prova TOLC-AV;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo delle Scuole,

ESPRIME

parere favorevole alla programmazione locale degli accessi al Corso di Laurea Professionalizzante (L-P02) in Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia ed al Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia per l'A.A. 2024-2025.

9) Calendario tesi di laurea a.a. 2023/2024

Il Presidente illustra al Consiglio la proposta di adozione del calendario per la discussione delle tesi di laurea per l'A.A. 2023-2024 da adottarsi per i 13 Corsi di Studio coordinati dalla Scuola di Agraria, sulla scorta delle disposizioni di cui all'art. 19 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo.

Nell'allegato 8 sono riportate le date (e relative scadenze) proposte per le 5 sessioni in programma per ogni Corso di Studio, già oggetto di una prima valutazione da parte dei Presidenti dei CdS.

Viene portata all'attenzione del Consiglio anche la proposta pervenuta da parte del Prof. Piero Bruschi di inserire una sesta seduta di laurea nel mese di Luglio 2024. La richiesta è motivata dalla volontà di consentire agli studenti in regola con gli



esami, di poter conseguire il titolo di studio durante la sessione estiva, inserendo una data aggiuntiva.

A tal proposito, il Presidente ricorda la deliberazione assunta dal Consiglio della Scuola nella seduta del 16.02.2022, laddove- a proposito delle sessioni aggiuntive- è stato deliberato come le stesse possano essere inserite anche successivamente all'approvazione del Calendario (da parte del Consiglio della Scuola), tenuto in debita considerazione il numero effettivo di studenti (potenzialmente) interessati. Si ricorda, infine, come già a partire dalla seduta di Luglio 2022 l'autorizzazione alla riapertura dei termini di presentazione e di chiusura della domanda di laurea, viene concessa a insindacabile giudizio dal Presidente della Scuola, solo in presenza di gravi e giustificati motivi documentabili da parte del richiedente (docente e/o studente). Da ultimo, si porta a conoscenza del Consiglio circa la mancata proroga sino alla sessione di Giugno 2024 dell'A.A. 2022-2023, a differenza di quanto accaduto negli ultimi 3 anni, come stabilito dal Senato della Repubblica in fase di conversione del D.L. 30 dicembre 2023, n. 215 (c.d. "Decreto Milleproroghe 2024").

Al termine della discussione, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 8

Il Consiglio della Scuola,

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTA la proposta di calendario tesi di laurea per l'A.A. 2023-2024;
VALUTATA la richiesta avanzata dal Prof. Piero Bruschi;
UDITA la relazione;
RICHIAMATA la propria Delibera assunta nella seduta del 16 Febbraio 2022;
VISTO il Decreto Legge 30 dicembre 2023, n. 145 convertito con modificazioni dalla Legge 23 Febbraio 2024, n. 18,

DELIBERA

1. l'approvazione del Calendario Tesi di Laurea da adottarsi per tutti i Corsi di Studio coordinati dalla Scuola di Agraria per l'A.A. 2023/2024, nel testo di cui all'allegato 8 che costituisce parte integrante della presente delibera,
2. di rigettare la richiesta presentata dal Prof. Piero Bruschi di inserimento di una doppia data per lo svolgimento delle sedute di laurea nel mese di Luglio 2024, relativamente al solo Corso di Laurea (L-25) in Scienze Agrarie.



Legenda degli “*stati della domanda*”:

- > **Provvisoria**: la domanda è stata presentata, ovvero lo studente ha inserito il titolo in italiano e in inglese, e scelto il relatore. Lo studente deve attendere l'approvazione del relatore che viene informato di questo attraverso l'invio di una mail.
- > **Approvata**: il docente scelto dallo studente ha confermato di essere il relatore, e approva la tesi. Lo studente da questo momento non può più modificare il relatore e dovrà provvedere al completamento della domanda.
- > **Consolidata**: lo studente ha inserito tutti i campi obbligatori, e chiuso la domanda. Gli studenti dei corsi di laurea magistrale e specialistica possono modificare il titolo e caricare il file della tesi in stato "definitivo", mentre gli altri valori non sono più modificabili; devono provvedere a pagare la tassa di laurea entro la scadenza. Gli studenti dei corsi di laurea triennale non possono più modificare alcun valore della domanda; devono provvedere a pagare la tassa di laurea entro la scadenza.
- > **Acquisita**: la domanda è stata registrata nel sistema gestione carriere studenti così da permettere i controlli dal personale delle segreterie studenti. Il pagamento della tassa di laurea potrebbe non essere ancora stato effettuato oppure non è ancora stato inoltrato dalla banca al sistema gestione carriere studenti. Tale transazione ha una tempistica di circa 3gg lavorativi.

Gli attori individuati nel processo, sono:

- **Candidato all'esame finale di laurea**: presenta la domanda, redige l'elaborato finale;
- **Docente relatore**: approva la domanda presentata dal candidato, supporta scientificamente il candidato nella redazione dell'elaborato finale (correggendo i contenuti), presenza quale “componente” della commissione di laurea proponendo l'attribuzione del punteggio di laurea;
- **Segreteria studenti**: verifica le candidature degli studenti e li rende “laureandi” a tutti gli effetti, tramite conferma della relativa domanda di conseguimento titolo (previo espletamento di tutti i controlli previsti e configurati dall'Ateneo), genera lo statino di laurea, registra il voto di laurea e chiude la carriera del laureato/a;
- **Scuola**: definisce il calendario lauree, cura la prenotazione dell'aula per lo svolgimento della seduta di laurea, produce il decreto di nomina della commissione, curare l'allestimento della seduta (stampa di statini e verbale di laurea), trasmette copia digitale del verbale di laurea e cura la conservazione dell'originale;



- **Commissione di laurea:** esamina i candidati, redige il verbale di laurea, assegna il voto finale al singolo candidato/a.

L'analisi ha consentito di evidenziare un *modus operandi* sostanzialmente univoco nelle procedure di (i) definizione e approvazione del calendario tesi di laurea, (ii) prenotazione delle aule destinate allo svolgimento delle sedute di laurea, (iii) modalità di gestione delle carriere studenti (controllo e chiusura), (iv) gestione del flusso documentale tra Segreteria Studenti-Scuola-Commissione di Laurea). Pur avendo riscontrato delle lievi differenze di carattere operativo-gestionale, che si ritiene di poter superare mediante l'adozione di indicazioni generali ma puntuali, *fac-simili* di documentazione e utilizzo di applicativi (già disponibili) uguali per tutte le Scuole, la situazione appare più complessa e (talvolta) "personalizzata" per alcuni aspetti, quali:

- a) tempistiche di presentazione della domanda di laurea da parte dello/a studente/essa,
- b) tempistica di nomina delle commissioni per l'esame finale di laurea (specie per i CdS abilitanti alla professione, per ragioni legate alla disponibilità di personale esterno),
- c) tempistiche legate ad eventi di carriera dell* student* (registrazione esami di profitto, tirocini e Attività didattiche elettive, laddove previste),
- d) gestione delle deroghe e delle esclusioni dei candidati,
- e) monitoraggio del pagamento della tassa erariale di abilitazione, laddove prevista.

Il "nuovo" modello proposto per l'erogazione del servizio (fig. 2), previa uniformazione di termini-condizioni-modalità-procedure, prevede:

- a) un nuovo ruolo per il Presidente della Commissione, quale "attore" del processo,
- b) riduzione dei tempi di registrazione della chiusura carriera studente,
- c) riduzione della documentazione cartacea prodotta e utilizzata,
- d) ottimizzazione dei tempi di gestione dell'intera procedura, dalla presentazione della domanda alla chiusura della carriera studente.

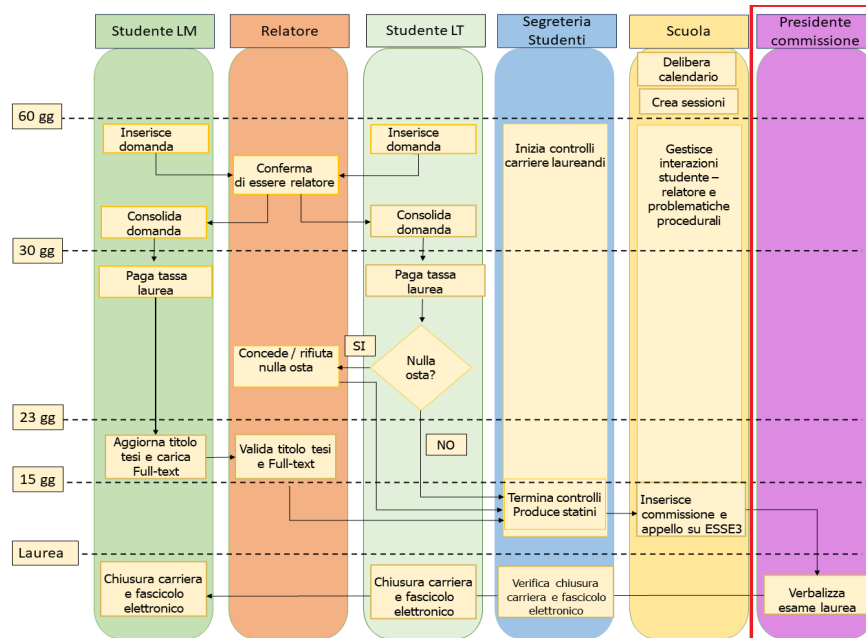


Fig. 2 - Flow-chart della proposta re-ingegnerizzata

Fermo restando i compiti di studente e docente relatore, il nuovo processo prevede una redistribuzione di compiti tra Segreteria Studenti, Scuola e Presidente della Commissione, con contestuale riduzione dei tempi, del quantitativo di documenti da produrre e processare, della quantità di carta da utilizzare. In particolare:

- **Segreteria studenti:** verifica le candidature degli studenti e li rende “laureandi” a tutti gli effetti, tramite conferma della relativa domanda di conseguimento titolo (previo espletamento di tutti i controlli previsti e configurati dall’Ateneo);
- **Scuola:** definisce il calendario lauree, cura la prenotazione dell’aula per lo svolgimento della seduta di laurea, produce il decreto di nomina della commissione;
- **Presidente della Commissione (al termine dell’esame dei singoli candidati e dell’attribuzione del voto):** inserisce le presenze dei componenti della Commissione (essendo diretto responsabile dell’operato della stessa), riporta data e voto di laurea e firma digitalmente il verbale di laurea di ogni singolo candidato.

La dematerializzazione dello statino di laurea, comporterà che per ogni candidato la Commissione *in toto* accederà ad una pagina di dettaglio nella quale saranno riepilogate tutte le informazioni utili allo svolgimento della seduta di laurea ed alla valutazione finale, quali:



- Dati anagrafici
- Corso di studio/ordinamento/percorso
- Classe di laurea
- Elenco delle iscrizioni ai vari anni di corso
- Titoli di accesso
- Medie aritmetica e ponderata
- Totale voti
- Totale crediti convalidati
- Punteggi aggiuntivi previsti e motivazioni
- Titolo della tesi
- Relatori (relatore, correlatori, controrelatori)
- Link alla pagina in cui visualizzare l'elenco degli esami
- Situazione della verbalizzazione dell'esame di laurea (verbalizzato, verbale generato, da verbalizzare).

Dopo la chiusura del processo di verbalizzazione on-line, la carriera studente sarà automaticamente e istantaneamente aggiornata con le indicazioni relative a:

- Voto di laurea
- (eventuale) Lode, menzione di merito, dignità di stampa
- Punteggio tesi
- Data di laurea

Restano, ovviamente, disponibili le opzioni di “correzione” e “annullamento” del verbale di laurea (ad es. per assenza del candidato alla seduta), sempre a cura del Presidente della Commissione, mentre dal punto di vista amministrativo l'eliminazione della firma del candidato sul verbale di laurea non determinerà l'insorgenza di alcuna problematica. Questo dal momento che- oggi- la stessa è apposta solo per mera formale “accettazione” della votazione attribuita dalla Commissione, mentre il rifiuto della votazione attribuita, di fatto, comporterebbe il sostenimento *ex-novo* dell'esame di laurea.

Ulteriori aspetti alla gestione dell'esame finale di laurea, attengono: la compilazione del libro dei laureati della Scuola di Agraria (c.d. librone lauree) e l'utilizzo delle toghe nella fase di proclamazione dei candidati presenti alla seduta. Circa il primo aspetto, viene ricordato come la compilazione del libro dei laureati, al termine di ogni singola seduta di laurea, era prassi della maggior parte dei CdS prima dei tragici eventi (e del periodo) connessi alla pandemia da COVID-19, successivamente ai quali non è stata assunta una decisione univoca in merito. Attualmente, 11 CdS registrano nel libro i nomi dei laureati per singola sessione, mentre gli altri 3 (Scienze Faunistiche, Tecnologie Alimentari, ISVE - per ovvie ragioni) no.



Stesso dicasi per l'uso delle toghe da parte della Commissione di Laurea. A tal proposito si fa presente che lo scorso anno, in vista del 110° anniversario di Agraria a Firenze, sono state acquistate n. 10 toghe in misto lana con risvolto in raso di colore verde brillante, ciascuna provvista di una propria borsa porta toga, e n. 1 tocco. Le stesse sono state utilizzate nel corso delle ultime due sessioni di laurea da altrettanti CdLM.

Premesso quanto sopra, nell'ottica di adottare procedure univoche per tutti e 14 i CdS coordinati dalla Scuola, vengono formulate le sottoelencate proposte operative e gestionali, a decorrere dalla sessione di Aprile 2024:

1. Adesione, previa delibera favorevole degli OO.AA., alla sperimentazione per la V.O.L. degli esami di laurea con apposizione della firma sul verbale di laurea digitale da parte del solo Presidente della Commissione, e totale dematerializzazione del processo;
2. assunzione in capo al Presidente del Corso di Studio della proposta di nomina della Commissione per l'esame di laurea con l'indicazione del prescritto numero di componenti la stessa già riportato all'art. 21 comma 6 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo, unitamente ad 1 nominativo supplente;
3. utilizzo del libro dei laureati della Scuola di Agraria, con trascrizione dei nominativi e degli elementi relativi alla tesi di laurea (titolo e relatore) per ogni candidato;
4. utilizzo della toga da parte di tutti i componenti della Commissione in fase di proclamazione dei laureati.

Dopo ampia e serena discussione, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 9

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il D.M. 25 marzo 2021, n. 289 rubricato "Linee Generali d'Indirizzo della Programmazione delle Università 2021-2023 e Indicatori per la valutazione periodica dei risultati";

VISTO il Piano Strategico di Ateneo 2022-2024, in particolare gli ambiti 1 e 4;

VISTO il Codice Amministrazione Digitale, come novellato da ultimo dal D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, in particolare la sezione 2 "Valore Pubblico, performance e anticorruzione";



- VISTA la nota del Direttore Generale prot. 234826 del 20/10/2022 di costituzione del Gruppo di Lavoro per la Riforma dei Servizi agli Studenti;
- VISTA la nota del Direttore Generale prot. 173110 del 03/08/2023 di costituzione dello spin-off del predetto Gruppo di Lavoro per la verbalizzazione online dell'esame finale di laurea;
- VALUTATE le risultanze dell'analisi svolta dal predetto gruppo di lavoro sulla V.O.L. dell'esame di laurea;
- LETTO quanto riportato in narrativa;
- NELLE MORE delle specifiche decisioni che verranno assunte da parte degli OO.AA.,
- FATTE PROPRIE le considerazioni espresse dal Presidente nel merito della nuova procedura, anche al fine di migliorare i servizi erogati agli studenti iscritti nei 14 Corsi di Studio coordinati dalla Scuola,

DELIBERA

1. l'adesione alla sperimentazione per la verbalizzazione on-line dell'esame di laurea a decorrere dalla sessione di Aprile 2024, con: la totale dematerializzazione della documentazione prodotta, l'apposizione della sola firma digitale del Presidente della Commissione per la verbalizzazione *in toto* dell'esame di laurea e la riorganizzazione funzionale delle competenze tra Segreteria Studenti e Scuola;
2. la facoltà da parte di ogni singola Commissione di utilizzo delle nuove toghe in fase di proclamazione dei candidati alla sessione di laurea;

RIMANDA

a successiva determinazione l'adozione del libro dei laureati della Scuola di Agraria per tutti i 14 Corsi di Studio coordinati.

10) Calendario didattico e degli esami di profitto a.a. 2024/2025

Il Presidente illustra al Consiglio la proposta di adozione del calendario didattico e degli esami di profitto per l'A.A. 2024-2025 da adottarsi per i 14 Corsi di Studio coordinati dalla Scuola di Agraria, sulla scorta delle disposizioni di cui agli artt. 15 e 18 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo.

Nel file [allegato 9](#), in due rispettivi fogli separati, sono riportate le date proposte che sono state elaborate tenendo conto del calendario delle festività religiose e del



calendario chiusure programmate per l'Anno 2024 (rif. Circolare 41/2023 – prot. 306878 del 14/12/2023).

Preme segnalare come rispetto a quanto stabilito sino allo scorso anno, anche accogliendo le sollecitazioni pervenute in seno a questo Consiglio, è stata introdotta una nuova finestra temporale di interruzione “invernale” dal 4 all'8 Novembre 2024 al fine di consentire agli studenti degli anni precedenti al primo di iscriversi e sostenere gli esami di profitto. In tal modo si sono intesi perseguire due obiettivi:

1. migliorare la progressione delle carriere degli studenti iscritti,
2. consentire un più facile raggiungimento della soglia dei 40 CFU da parte del maggior numero possibile di studenti, anche al fine di agevolare la loro partecipazione ai bandi di mobilità internazionale.

Accanto a questo, accogliendo le proposte formulate dai rispettivi Consigli ed esposte dai Proff.ri Mattii e Domizio, l'inizio delle lezioni per gli iscritti al 3° anno del CdS (L-25 & L-26) in *Viticultura ed Enologia* ed al 1° anno del CdLM (LM-70) in *Innovazione Sostenibile in Viticultura ed Enologia*, viene proposto avvenga con termini differiti rispetto al 16 Settembre 2024. Ciò al fine di agevolare la partecipazione degli studenti dell'ultimo anno dei Corsi alle operazioni in campo e in cantina, legate al processo di vinificazione.

Al termine della discussione, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 10

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTA la proposta di calendario didattico e degli esami di profitto per l'A.A. 2024-2025;

VISTA la circolare n. 41/2023 – prot. 306878 del 14/12/2023 di disciplina delle chiusure di Ateneo per l'anno 2024;

FATTA PROPRIA la nuova proposta di organizzazione del calendario didattico illustrata dal Presidente, per l'A.A. 2024-2025,



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

**Scuola di
Agraria**

DELIBERA

l'approvazione del Calendario Didattico e degli Esami di Profitto da adottarsi per tutti i 14 Corsi di Studio coordinati dalla Scuola di Agraria per l'A.A. 2024/2025, nel testo di cui all'allegato 9 che costituisce parte integrante della presente delibera.

Alle ore 17:18 essendo esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno e non essendovi altro su cui discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio. Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante, che viene confermato e sottoscritto come segue:

Il Segretario
(*Prof. ssa Stefania Tegli*)

Il Presidente
(*Prof. Riccardo Bozzi*)